

STONAIČIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI

SKALBIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU

SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Stonaičių socialinės globos namai (toliau – Globos namai arba Perkančioji organizacija) numato įsigyti **skalbimo paslaugas supaprastinto atviro konkurso būdu**.

2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Stonaičių socialinės globos namų direktoriaus 2011-04-29 įsakymu Nr.V-33 patvirtintomis Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis.

4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

5. Skelbimas apie pirkimą skelbiamas CVP IS, „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir www.stonpensionat.eu.

6. Pirkimo konkurso dokumentai nemokami ir tiekėjai gali su jais susipažinti Globos namų interneto tinklapyje www.stonpensionat.eu ir CVP IS.

7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl konkurso sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.

8. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

9. Perkamos skalbimo paslaugos. Skalbimo paslaugų aprašymas pateiktas konkurso sąlygų 4 priede. Paslaugų kodas **pagal BVPŽ – 98310000-9**.

10. Perkama skalbimo paslaugų preliminarai apimtis ne daugiau 52 000 kg skalbinių per dvejus metus. Perkančioji organizacija gali ir nenupirkti viso nurodyto kiekio. Šis pirkimas į dalis neskirstomas. Pirkimo sutartis sudaroma 24 mėn. su galimybe pratęsti dar 12 mėn.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

11. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
11.1	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės	Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus

	<p>bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas) ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
11.2	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>Pateikiama: 1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. 2) Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų 3 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra</p>

		<p>su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
11.3	<p>Tiekėjas (fizinis asmuo) neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramonei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus 1 punkte išvardytas veikas.</p>	<p>Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
11.4	<p>Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.</p>	<p>Pateikiamas Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
11.5	<p>Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.</p>	<p>Pateikiamas Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos</p>

		<p>dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
11.6	<p>Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo, ištraukos iš įstatų dalies tinkamai patvirtintas kopijas ar kitus dokumentus, patvirtinančius tiekėjo teisę verstis skalbimo paslaugų teikimu arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis skalbimo paslaugų teikimu.</p> <p>Leidimą – higienos pasą sveikatos priežiūros įstaigų I-II užterštumo kategorijos skalbinių skalbimui ir pervežimui.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>
11.7	<p>Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme</p>	<p>Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 3 priedas).</p> <p><u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija* arba tiesiogiai elektroninėmis priemonėmis suformuotas dokumentas.</u></p>

nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	
--	--

***Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija (pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė kopija);

2) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](#)).

12. Vietoj 1 lentelės 11.1 – 11.5 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

13. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šiose konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

14. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

15. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

16. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

17. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

18. Pasiūlymas turi būti pateikiamas **tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS**, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti

tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>). Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827, Žin., 2002, Nr. 64–2572) nustatytus reikalavimus. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

19. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

20. Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal šių konkurso sąlygų 1 priede pateiktą pasiūlymo formą. Pateikiamas dokumentas, tiesiogiai suformuotas elektroninėmis priemonėmis.

21. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje visuma (Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų):

21.1. nurodyta galutinė pasiūlymo kaina pasiūlymo lango eilutėje „Pasiūlymo kainos“;

21.2. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų 3 priede pateiktą formą;

21.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti kiti reikalaujami dokumentai ir pasiūlymo forma (konkurso sąlygų 1 priedas);

21.4. jungtinės veiklos sutarties kopija, dokumentų vertimo į lietuvių kalbą kopija (jei reikia).

23. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

24. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

25. **Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2013 m. lapkričio 28 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

26. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Įstaiga, jos viešojo pirkimo komisija (toliau – vadinama Komisija), Komisijos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

27. Pasiūlyme nurodoma paslaugų kaina pateikiama litais, nurodant du skaičius po kablelio. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 4 priede nurodytą paslaugų apimtį, kainos sudėtinės dalis. Į paslaugų kainą turi būti įskaityti: visi mokesčiai, visos su paslaugų teikimu susijusios tiekėjo išlaidos.

28. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo galutinio pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

29. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

30. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Įstaiga paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie

pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Tiekėjų prisijungimas prie pirkimo vykdomas taip: naujausių skelbimų sąrašė spaudžiama ant pirkimo pavadinimo, pirkimo lange spaudžiama „Prisijungti“, įvedami prisijungimo prie CVP IS duomenys, spaudžiama „Priimti kvietimą“.

31. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

32. Įstaiga nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

33. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami Įstaigai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 4 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

34. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

35. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 33 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas Įstaiga atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Įstaiga, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas. Atsakymai į tiekėjų klausimus ar konkurso sąlygų paaiškinimai, patikslinimai Perkančiosios organizacijos iniciatyva paskelbiami CVP IS bei teikiami tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

36. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų

37. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

38. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai). Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti: Stonaičių socialinės globos namų direktoriaus pavaduotoją Sigitą Valaišą, tel. (8 448) 51 221, 8 680 36988 el.p. sigitas@stonpensionat.eu

39. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prareikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimo protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų

protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS.

VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

40. Pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje – **2013 m. lapkričio 28 d. 10 val. 00 min.**, adresu: Babruno g. 12 Stonaičių k., Nausodžio sen., Plungės r.

41. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

42. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina, ar pasiūlymas pateiktas Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

43. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

44. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

45. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Įstaigos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslo pateiktų netikslų ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

46. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Įstaigos keliamus reikalavimus.

47. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

48. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

49. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinųjų dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo

pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis Perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

50. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

51. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

51.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

51.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Perkančioji organizacija prašant, nepatiksino jų;

51.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (nepateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija; pasiūlymas nepasirašytas konkurso sąlygose nurodytu būdu, pan.);

51.4. tiekėjas per nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

51.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

52.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinųjų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

52.7. pasiūlymas buvo pateiktas ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis.

X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

53. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos litais.

54. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

55. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis įrašomas tas pasiūlymas, kuris CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

56. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių konkurso sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmetas pagal šių konkurso sąlygų 14 ir (arba) 51 punkto nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (preliminarijos sutarties), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

57. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

58. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba jei tiekėjo pateikta šių konkurso sąlygų 21.2 punkte nurodyta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji

organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

59. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl jos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

60. Pretenzija pateikiama perkančiajai organizacijai raštu per 5 dienas nuo tos dienos, kurią tiekėjas sužinojo arba turėjo sužinoti apie tariamą teisėtų interesų pažeidimą. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo.

61. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą – ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui.

XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

62. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

63. Pirkimo sutarties projektas, atitinkantis šias konkurso sąlygas, pateikiamas konkurso sąlygų 5 priede.

64. Perkančioji organizacija reikalauja sutarties įvykdymo užtikrinimo - Draudimo bendrovės laidavimo rašto. Užtikrinimo suma – 3 % sudaromos sutarties sumos.

Supaprastinto atviro konkurso sąlygų
1 priedas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Stonaičių socialinės globos namams

PASIŪLYMAS DĖL SKALBIMO PASLAUGŲ

_____ Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų	

<i>grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“, CVP IS, www.stonpensionat.eu
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome *šias paslaugas*:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Vieno kilogramo skalbimo kaina, Lt be PVM	PVM	Vieno kilogramo skalbimo kaina, Lt su PVM
1.	Skalbimo paslaugos (Gaminių rūšys: lovos skalbiniai, rankšluosčiai, chalatai)			

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais: _____ Lt be PVM.

Į paslaugų kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos su paslaugų teikimu susijusios tiekėjo išlaidos.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki _____ .

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatimuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

3 priedas
PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio

 (Tiekėjo pavadinimas)

**TIEKĖJO (JURIDINIO ASMENS, KITOS ORGANIZACIJOS AR JO (JOS) PADALINIO)
SAŽININGUMO DEKLARACIJA**

 (Data, numeris)

 (Vieta)

Aš,

 (tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

vadovaujantis

(atstovaujantis)

 (tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris (-i) dalyvauja perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas:

1. nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo (Žin., 2011, Nr. 85-4135) 6 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiks ūkio subjektų, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

 (Deklaraciją teikiančio asmens pareigos)

 (Parašas)

 (Vardas, pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PAGRINDINIAI REIKALAVIMAI SKALBINIŲ SKALBIMUI

- 1.1. Preliminarus skalbinių kiekis dvejiems metams ne daugiau 52 000 kg;
- 1.2. Perkančiosios organizacijos skalbinių skalbimas, dezinfekcija, balinimas, standinimas, džiovinimas, lyginimas, t.y. visas skalbimo technologijos procesas nuo skalbinių surinkimo iki jų grąžinimo turi atitikti HN 108 : 2001 reikalavimus;
- 1.3. visos paslaugos tiekėjo naudojamos skalbimo, dezinfekcijos, standinimo, balinimo priemonės turi atitikti skalbinių tipą;
- 1.4. skalbinių skalbimas, balinimas ir dezinfekcija, turi užtikrinti, kad ant skalbinių neliktų nuosėdų, galinčių pakenkti sveikatai ar sukelti alergiją;
- 1.5. išskalbti skalbiniai turi būti - nepageltę, nesuplėšyti, nesudažyti, be išsiskalbiantųjų dėmių ir skalbimo priemonių kvapo, be drėgnumo, lyginant neišdžiointų vietų;
- 1.6. švarius skalbinius juos lankstant, rūšiuojant, saugant, gabenant būtina saugoti nuo antrinio, pakartotino užteršimo;
- 1.7. nekokybiškai išskalbtus ir išlygintus skalbinius perkančioji organizacija grąžina pakartotinam skalbimui, kurį paslaugos teikėjas atlieka savo sąskaita;
- 1.8. jei užsakymas būtų atliktas nekokybiškai, 2 parų laikotarpyje likviduoti gamybinį broką be papildomo atlyginimo;
- 1.9. pataisyti dėl savo kaltės suplėšytus arba kitaip sugadintus skalbinius savo sąskaita. Nesant galimybės jų atstatyti į pirmykštę padėtį, Užsakovui atlyginti likutinę jų vertę;

2. SKALBINIŲ SURINKIMAS, RŪŠIAVIMAS IR GABENIMAS Į SKALBYKLĄ

- 2.1. Skalbiniai surenkami, sveriami Perkančiojoje organizacijoje tam skirtoje patalpoje;
- 2.2. pagal grupes surinkti skalbiniai rūšiuojami ir suskaičiuojami pagal asortimentą;
- 2.3. skalbiniuose neturi būti jokių pašalinių daiktų;
- 2.4. nešvarūs sausi skalbiniai dedami į medvilninius arba lininius skalbiamus maišus;
- 2.5. užteršti arba drėgni skalbiniai prieš dedant į medžiaginius maišus papildomai dedami į polietileningus maišus;
- 2.6. nešvarūs skalbiniai į skalbyklą ir švarūs skalbiniai Perkančiajai organizacijai vežami paslaugos teikėjo transportu;
- 2.7. pasverti, išrūšiuoti, suskaičiuoti pagal asortimentą bei sudėti į maišus nešvarūs skalbiniai priduodami ir priimami pagal perkančiosios organizacijos 2 egzemplioriuose išrašytą sąskaitą, kurioje nurodytas bendras skalbinių svoris ir skalbinių skaičius pagal asortimentą. Sąskaitos vienas egzempliorius lieka skalbinius priėmusiam paslaugos teikėjui, kitas - skalbinius pridavusiai perkančiajai organizacijai;
- 2.8. skalbinių pervežimo automobiliai, jei jie naudojami nešvarių ir švarių skalbinių vežimui turi būti valomi ir dezinfekuojami valant grindis ir sienas dezinfekcijos priemonėmis;
- 2.9. Nešvarūs skalbiniai iš Perkančiosios organizacijos tam skirtų patalpų paaimami tris kartus per savaitę iki 14 00 val.

3. ŠVARIŲ SKALBINIŲ GRĄŽINIMAS

- 3.1. perkančiajai organizacijai švarūs skalbiniai grąžinami 3 kartus per savaitę iki 14.00 val. paslaugos teikėjo transportu;
- 3.2. švarūs skalbiniai paslaugos teikėjo priduodami perkančiajai organizacijai švariems skalbiniams skirtoje patalpoje;

3.3. švarūs skalbiniai paslaugos teikėjo pridudami pasverti, išrūšiuoti ir suskaičiuoti pagal asortimentą pagal paslaugos teikėjo 2-juose egzemplioriuose išrašytą laisvos formos sąskaitą, kurioje nurodytas bendras skalbinių svoris ir skalbinių skaičius pagal asortimentą. Vienas sąskaitos egzempliorius lieka skalbinius priėmusiai perkančiajai organizacijai, kitas egzempliorius – skalbinius pridavusiam paslaugos teikėjui;

3.4. už per mėnesį suteiktas skalbimo paslaugas iki kito mėn. 5 d. paslaugos teikėjas išrašo ir pateikia perkančiajai organizacijai PVM sąskaitą faktūrą, nuroydamas skalbtų skalbinių svorį, 1 kilogramo skalbimo kainą ir bendrą per mėnesį suteiktos paslaugos kainą. Pagal šią PVM sąskaitą faktūrą perkančioji organizacija apmokės paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas.

Supaprastinto atviro konkurso sąlygų
5 priedas

Projektas

SKALBIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2013 m. _____ d. Nr.

Stonaičiai

Šalys,
viešojo pirkimo konkursą laimėjusi _____, įmonės kodas _____, atstovaujama įmonės vadovo _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, esanti _____ (toliau Sutartyje – Vykdytojas), ir Stonaičių socialinės globos namai, įmonės kodas 19796224, atstovaujamas direktoriaus _____, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau Sutartyje – Užsakovas), sudarė šią skalbimo paslaugų sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Vykdytojas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu - „Šalimis“.

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Pirkimo objekto pavadinimas **skalbimo paslauga** (toliau – paslaugos).
1.2. Vadovaudamiesi supaprastinto atviro konkurso rezultatais, Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka teikti Užsakovui skalbimo paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja pirkti skalbimo paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. **Vykdytojas įsipareigoja:**
2.1.1. Tinkamai, laiku ir kokybiškai teikti paslaugas, kurios atitinka visus šios Sutarties, jos priedų ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.
2.1.2. Užtikrinti, kad:

2.1.2.1. skalbimo paslaugas teikiantis Vykdytojo personalas yra pasitikrinęs sveikatą teisės aktu nustatyta tvarka, taip pat kad šis personalas yra įgijęs žinių sveikatos klausimais pagal privalomojo higienos mokymo programą ir turi sveikatos žinių pažymėjimus;

2.1.2.2. tiekėjo vykdoma skalbyklų paslaugų veikla atitinka Lietuvos higienos normos HN 40:2006 „Skalbyklos ir cheminės valyklos: įrengimo ir priežiūros saugos reikalavimai“ reikalavimus.

2.1.3. Teikti Užsakovui paslaugas tris kartus per savaitę.

2.1.4. Paimti iš Užsakovo nešvarius skalbinius iki 14 val. Paimamų nešvarių ir grąžinamų švarių skalbinių svorį, datą, paėmimo/grąžinimo laiką bei esant poreikiui – kitus duomenis fiksuoti šalių suderintos formos perdavimo-priėmimo kvituose (išrašomi du egzemplioriai – po vieną kiekvienai šaliai) paėmimo ir grąžinimo metu. Kvitus pasirašo Užsakovo darbuotojas, perduodantis/priimantis skalbinius, ir juos paimantis/grąžinantis Vykdytojo darbuotojas.

2.1.5. Grąžinti Užsakovui švarius, išlygintus ir supakuotus skalbinius.

2.1.6. Paimti nešvarius skalbinius iš Užsakovo ir grąžinti jam švarius skalbinius savo transportu.

2.1.7. Praradus ar sugadinus skalbinius, atlyginti jų rinkos vertę.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Apmokėti Vykdytojui už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2.3. Užsakovas turi teisę pasirinktinai tikrinti suteiktų skalbimo paslaugų kokybę išskalbtų skalbinių priėmimo momentu. Netinkamai išskalbti/išlyginti skalbiniai (nešvarūs, dėmėti) grąžinami Vykdytojui, už kurių pakartotinį skalbimą, lyginimą ir pristatymą Užsakovas nemoka.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Skalbimo paslaugų kaina - _____ Lt be PVM, _____ Lt su PVM už vieną kilogramą. Preliminarus kiekis iki 52 000 kg per metus.

3.2. Vykdytojas, vadovaudamasis per mėnesį pasirašytais kvitais, pateikia Užsakovui bendrą sąskaitą už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas, o Užsakovas sumoka Vykdytojui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Užsakovas turi teisę pratęsti apmokėjimo terminą už suteiktą paslaugą, jei Užsakovo įsipareigojimų tinkamas įvykdymas yra neįmanomas dėl nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių (pvz. dėl neskirto ar ne laiku skirto finansavimo). Atsiskaitymo terminas pratęsiamas iki atskiro susitarimo.

3.3. Bendra paslaugų kaina apskaičiuojama litais pagal kiekvienu atveju faktiškai suteiktų paslaugų kiekį, remiantis nustatyta paslaugų kaina (Sutarties 3.1 punktą). Į paslaugų kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai (taip pat ir PVM), bei visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

3.4. Užsakovas perveda pinigus į Vykdytojo sąskaitą, nurodytą Vykdytojo rekvizituose.

3.5. Pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) ar nustačius naujus tiesiogiai paslaugų kainą įtakančius mokesčius (tame tarpe PVM) Lietuvos Respublikoje, nustatyta skalbimo paslaugų kaina gali būti keičiama atitinkama dalimi (didinama arba mažinama). Tokiu atveju perskaičiuota įkainis taikomas nuo sekančio mėnesio 1 dienos po Vykdytojo raštiško prašymo gavimo dėl kainos pakeitimo.

Perskaičiuotas kainas Sutarties šalys įformina pasirašydamos susitarimą, kuriame nustatomos perskaičiuotos kainos ir jų įsigaliojimo data.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS , NUTRAUKIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir Draudimo bendrovės laidavimo rašto pateikimo. Per 5 kalendorines dienas nepateikus laidavimo rašto, sutartis neįsigalioja. Sutartis galioja 24 mėn. nuo pasirašymo dienos. Šalių rašytiniu susitarimu, sutartis gali būti pratęsiama vieną kartą. Pratęsimo laikotarpis – ne ilgiau 12 mėnesių. Teisė pratęsti ar nepratęsti sutartį priklauso Užsakovui. Užsakovas gali nepratęsti sutarties net jei Tiekėjas tinkamai vykdė sutartį.

4.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Vykdytojas raštu praneša Užsakovui prieš 60 kalendorinių dienų prieš planuojamą Sutarties nutraukimą.

4.3. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją prieš 14 (keturiolika) darbo dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

4.3.1. Kai Vykdytojas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

4.3.2. Kai Vykdytojas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

4.3.3. Kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

4.3.4. Dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

4.4. Užsakovas gali bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, raštu pranešęs apie tai Vykdytojui ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

4.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva 4.3 punkte nurodytais atvejais, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.6. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už tinkamai suteiktas paslaugas, Vykdytojas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių kompensaciją.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo įsipareigojimų prisiimtų šia Sutartimi, laikoma, jog ji pažeidžia Sutartį.

5.2. Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, kita Sutarties šalis turi teisę:

5.2.1. Reikalauti kitos Sutarties šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

5.2.2. Reikalauti atlyginti nuostolius;

5.2.3. Reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas (baudą);

5.2.4. Vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu tai yra esminis pažeidimas.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

6.2. Atsiradus nenumatytoms sąlygoms ar aplinkybėms, kurios pagal LR norminius teisės aktus yra laikomos nenugalima jėga ir kurių pasėkoje šalis ar šalys negali vykdyti savo įsipareigojimų, sutarties vykdymas yra atidedamas iki tų aplinkybių išnykimo.

6.3. Iškilus 6.2. punkte nurodytoms sąlygoms, kiekviena šalis nedelsiant privalo apie tai raštu informuoti kitą šalį ir pateikti tai patvirtinančius, kompetentingos valstybės institucijos išduotus dokumentus. 6.2. punkte nurodytoms aplinkybėms tęsiantis ilgiau nei du mėnesius, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti sutartį.

6.4. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalys visus klausimus sprendžia vadovaudamosi atitinkamais, tai reglamentuojančiais, LR norminiais teisės aktais.

6.5. Ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nesusitarus, kiekviena iš ginčo Šalių turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Vykdytojas